Nicolly de Azevedo

26 anos
(11) 953240095
nicolly_azevedofelipe@hotmail.com
Vila Califórnia

Objetivo

Atuar como recepcionista, contribuindo com organização, atendimento de excelência e suporte administrativo, visando o bom funcionamento do ambiente de trabalho e a satisfação dos clientes.

Experiências

- Booth Vet Care - Recepcionista (Novembro de 2023 - Atual)

Atendimento ao cliente presencial e online, realizando orientação, suporte e resolução de demandas
Gestão de agenda e organização de atendimentos, garantindo fluxo e eficiência operacional
Elaboração e controle de planilhas, relatórios e atividades administrativas
Apoio às rotinas internas e suporte às diferentes áreas da clínica/pet shop
Controle e acompanhamento de insumos e materiais de uso interno
Auxílio na integração e adaptação de novos colaboradores
Planejamento e organização de atividades operacionais
Intermediação entre clientes, equipe e serviços oferecidos

- Spa Pet - Recepcionista (Setembro de 2022 - Maio de 2023)

Controle e gestão de insumos e materiais de uso interno
Atendimento ao cliente e suporte nas rotinas operacionais
Comercialização de medicamentos e produtos veterinários
Apoio em procedimentos veterinários e organização do fluxo de atendimentos
Gestão e organização de agendas (banho, consultas e hospedagem)
Análise de margem de lucro e acompanhamento de produtos vendidos
Suporte às rotinas administrativas e controle interno

Formação

- Formação em psicologia | Universidade Nove de Julho

Junho de 2025 | Atual - Cursando 2° semestre

- Licenciatura em Filosofia | Universidade São Judas Tadeus

Janeiro de 2017 | Abril de 2020 (trancado no 7° semestre)